

## 1101 學期 蒲澤春老師「專案管理與實務」課程助理 1 名

☯ 條件及工作項目：

1. 碩士生，不得為本課程修課學生
2. 需跟課（課堂時間：週一下午 2:00-4:50）
3. 協助課程設備借用歸還及架設操作、教室開關門、點名、監考、接待課堂演講貴賓、課程錄音錄影（若有需要）等課程庶務
4. 本項工作工讀金另計：若課堂有錄音，需完成課程錄音逐字稿順稿（錄音檔會預先用軟體轉為文字檔）

☯ 工讀金：一學期共 20,000 元（上述工作項目 4.工讀金另計）

☯ 聯絡人：管院辦公室劉芸瑄，分機 66066；  
yunshuan@ncu.edu.tw