國立中央大學企業管理學系辦理離校系所同意書

※(請先至學校Portal系統登錄🡪學生相關服務(學籍成績服務🡪學生學籍成績🡪離校查詢)，並依規定辦理離校手續**)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 學 號 |  |
| 手 機 | (離校檢核如有問題時通知用,請填寫方便連絡的電話) | | |
| 班(組)別 | □大學部；□碩班；□碩專班  博班：□財會組□人資組□策略組□大智組□科管組□行銷組 | | |
| 離校日期 | 年 月 | | |
| 指導教授簽核  P教03-05A | ＊表列學生之學位論文係由本人指導，該生之論文經口試合格並已依規定完成修訂，經本人同意其辦理離校手續。  簽名： | | |
| 企管系離校應辦事項**(請提前完成)** | ＊碩博研究生論文：＿＿＿＿＿＿＿＿＿  **將上傳圖書館的畢業論文版本pdf檔e-mail給系所承辦人。**  e-mail信件主旨請註明「學號姓名-論文完稿」  ＊系友基本資料問卷：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  線上填寫網址：<https://goo.gl/forms/SJM59rDaj7pWcC8h2>    ＊企管系研究室：＿＿＿＿＿＿＿＿＿  房號:志希館I-\_\_\_\_\_\_\_  (◎碩班研究室請歸還鑰匙給室長、並室長簽名後辦理離校程序。)  (◎博士班大智組研究室歸還方式亦同)  室長簽名:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |

※完成表中簽名及應辦事項手續後，請將本表逕交送**企管系辦公室**存查。