

企管系碩博班、大學部教室借用許可單

(企管系本系大學生助教課、碩博 MEETING、口試用、演講用、正課考試用)

借用學生			連絡電話	申請日期
系級/姓名:				
借用事由:	MEETING-指導教授: 助教課-老師/課程: 口試用-指導教授: 演講用-老師/課程: 正課考試用-老師/課程:	借用日期 _____/_____/_____ _____:____~____:____		
借用教室或器材	教室: 器材:			
備註:	企管系教室有教室借用規定於系辦內(如規定歸還時間、設備的關閉、環境整潔...等),請務必遵守,如有違規將需為本系勞動服務。 本申請單請先與系辦確認是否空堂後,提前填寫申請單送出。不接受後補單。			
老師簽名:		所務已登記簽名/日期:		